

# MDEON NEWS

Ethical Health Platform

---



## Nieuwigheden & Verduidelijkingen

In deze nieuwsbrief wordt er besproken wat er wijzigt vanaf 1 juli 2024 op het vlak van het aanbieden van gastvrijheid.

Vervolgens wordt het sponsoren van evenementen nader toegelicht.

Ten slotte geven wij jullie graag nog wat tips mee bij het indienen van een visumaanvraag.

### WHAT'S NEW

---

1. NIEUWE REGELS ROND  
GASTVRIJHEID VANAF 1/7/24

Wijzigingen

2. VERDUIDELIJKING V2

Drie soorten events

3. TIPS

Enkele tips van het Visumbureau

# 1. Nieuwe regels rond gastvrijheid

Gelet op het verschil tussen de rol van deelnemers versus consultants, dient er op bepaalde vlakken van gastvrijheid een verschil tussen beide te worden gemaakt.

Meer uitleg vind je hiernaast.

Dit onderscheid geldt voor visumaanvragen ingediend vanaf 1 juli 2024.

## **Maaltijden op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst**

### **Vanaf 1 juli 2024 wordt er een onderscheid gemaakt tussen deelnemers en consultants**

Een **deelnemer** is een gezondheidszorg-beoefenaar die aan een wetenschappelijke bijeenkomst deelneemt om bij te leren.

Een **consultant** is een gezondheidszorg-beoefenaar die, in het kader van een wetenschappelijke bijeenkomst, wetenschappelijke prestaties uitvoert voor rekening van de organisator van de bijeenkomst of voor rekening van een farmaceutische/medische hulpmiddelen onderneming. Meestal (doch niet altijd) krijgt deze hiervoor een honorarium. Voorbeelden: spreker, onderzoeker, experten bijeenkomst, enz. Is geen deelname als consultant: poster presenteren, achteraf feedback geven over een congres, etc.

### **Mag er een maaltijd worden aangeboden op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst?**

#### **1) Vooravond MET een wetenschappelijk programma**

##### **Deelnemers**

Indien er een wetenschappelijk programma is op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst, mag er altijd een diner worden aangeboden met een maximumprijs berekend aan 23€ per volledig uur aan wetenschappelijke inhoud (voor meer info, zie FAQ 8.1 op de website van Mdeon).





## Consultants

Indien er een wetenschappelijk programma is op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst, mag er altijd een diner worden aangeboden.

Een wetenschappelijk programma op de vooravond voor consultants kan bestaan uit wetenschappelijke presentaties, maar ook bijvoorbeeld uit een pre-meeting of een slide rehearsal. Dit moet aan de hand van een programma of een ander stavingsstuk worden aangetoond.

De prijs van het aangeboden diner moet redelijk/legitiem zijn en de toegelaten prijs zoals omschreven in FAQ 8.1 respecteren, **tenzij** er een door omstandigheden **gerechtvaardigde** reden is om een duurder diner aan te bieden en op voorwaarde dat dit **contractueel** is bepaald.

Een gerechtvaardigde reden is bijvoorbeeld een diner met buitenlandse consultants om te vermijden dat enkel de Belgische consultants een andere (goedkopere) maaltijd moeten krijgen of compleet worden uitgesloten van een maaltijd, waardoor ze niet samen kunnen eten met hun peers en praten over wetenschap. Deze reden moet blijken uit de visumaanvraag.

## 2) Vooravond ZONDER een wetenschappelijk programma

### Deelnemers

Aan deelnemers mag **geen diner** worden aangeboden op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst indien er op deze vooravond geen wetenschappelijk programma is.

Is er wel een wetenschappelijk programma, dan kan er een diner worden aangeboden volgens de regels uitgelegd in FAQ 8.1.

## Let op!

- De **hoedanigheid** van consultant moet blijken uit stavingsstukken.
- Maaltijden die **niet rechtstreeks** aansluiten bij het wetenschappelijke programma (of een maaltijd op de vooravond) en/of **duurder** zijn, kunnen worden aangeboden op voorwaarde dat ze worden **verantwoord** en beschreven (bedrag te preciseren) in een **contract**.
- Dit contract wordt bij de visumaanvraag gevoegd, waarin ook de **verwijzing** naar het **relevante** artikel van het contract wordt opgenomen.
- De regels voor consultants gelden enkel voor maaltijden aangeboden die rechtstreeks gelinkt kunnen worden aan dienstverlening die zij verrichten in hun **hoedanigheid van consultant**. Indien de consultant een topic presenteert op een congres maar daarna deelneemt in zijn **hoedanigheid van deelnemer**, dient er een opsplitsing te worden gemaakt in de aangeboden gastvrijheid.

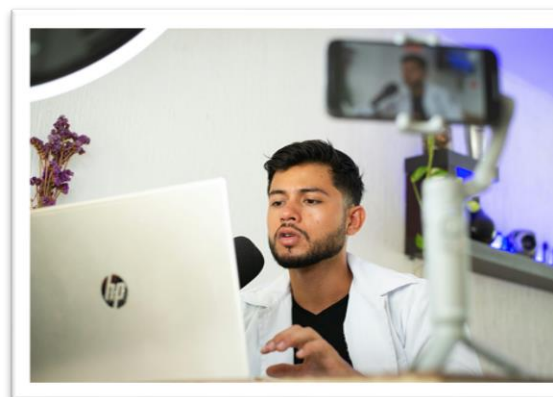
## Consultants

Aan consultants mag er **wel een diner** worden aangeboden op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst indien er op deze vooravond geen wetenschappelijk programma is op voorwaarde dat dit **contractueel** is voorzien.

De **prijs** van het aangeboden diner moet redelijk/legitiem zijn en de toegelaten prijs zoals omschreven in FAQ 8.1 respecteren, **tenzij** er een door omstandigheden gerechtvaardigde reden is om een duurder diner aan te bieden.

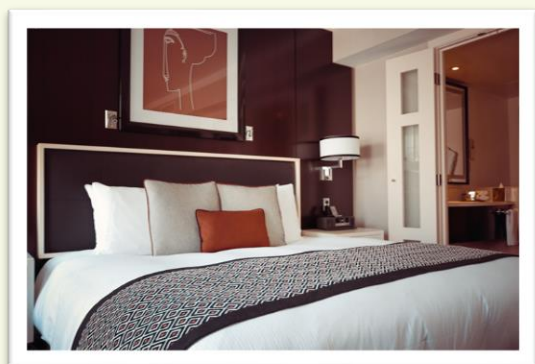
Een gerechtvaardigde reden is bijvoorbeeld een diner met buitenlandse consultants om te vermijden dat enkel de Belgische consultants een andere (goedkopere) maaltijd moeten krijgen of compleet worden uitgesloten van een maaltijd, waardoor ze niet samen kunnen eten met hun peers en hierdoor niet kunnen praten over wetenschap. Deze reden moet blijken uit de visumaanvraag.

Een andere gerechtvaardigde reden is een consultant die in verscheidene ziekenhuizen een opleiding van enkele uren gaat geven ("speaker tour"). In dat geval zal deze consultant ook maaltijden kunnen krijgen op momenten die niet rechtstreeks aansluiten bij de training voor zover dit contractueel is voorzien (vb. elke avond training geven, kan voortaan ook recht geven op een lunch).



## Ter info

Maaltijden of extra kosten kunnen altijd ten laste worden genomen door de gezondheidszorgbeoefenaars zelf.



## Prijs overnachtingen

- De **maximumprijs** per nacht is **250 €** (inclusief ontbijt en belastingen).
- Er geldt een **uitzondering** voor **landen waarvoor** volgens het ministerieel besluit van 10 januari 2023 (zie FAQ 8.1 om dit besluit te raadplegen) **de limiet hoger ligt dan de maximale verblijfsvergoeding van 250 €**. Voor deze landen (**en enkel voor deze landen**) kunnen **uitzonderingen** worden toegestaan onder de volgende **cumulatieve voorwaarden**:
  - Er worden minstens 5 hoteloffertes bij de visumaanvraag gevoegd waaruit blijkt dat het niet mogelijk is om de prijs van 250 € te respecteren, en de goedkoopste offerte wordt gekozen;
  - De hotels moeten gelegen zijn binnen een redelijke afstand (max. 10 km) van de plaats van de wetenschappelijke bijeenkomst;
  - De gekozen hotels voldoen aan de redelijkheidscriteria zoals beschreven in de Mdeon Code (artikel 5); het mogen bijvoorbeeld geen hotels zijn met een luxueuze reputatie.

Hou er rekening mee dat de leden van het Visumbureau zullen nagaan of er geen redelijke goedkopere opties zijn.

## Samenvatting



**Deelnemers** mogen geen maaltijd aangeboden krijgen op de vooravond van een wetenschappelijke bijeenkomst, tenzij er die avond is voorzien in een wetenschappelijk programma.

**Consultants** mogen wel een maaltijd aangeboden krijgen op de vooravond op voorwaarde dat dit contractueel is bepaald. Het relevante artikel van het contract moet worden vermeld in de visumaanvraag en het contract moet als bijlage worden toegevoegd. De maximaprijzen voor maaltijden moet worden gerespecteerd (zie FAQ 8.1), tenzij er een gerechtvaardigde reden bestaat voor een duurdere maaltijd. Dit moet blijken uit de visumaanvraag en de prijs ervan moet zijn bepaald in het contract.



## 2. Het sponsoren van evenementen (V2)

Meerdaagse wetenschappelijke bijeenkomsten die door een derde worden georganiseerd (klassiek de congressen), worden vaak gesponsord door verschillende firma's uit de farmaceutische of medische hulpmiddelen sector.

De vraag is wanneer een evenement mag worden gesponsord en in welke mate.

Hieronder gaan we nader in op verschillende soorten evenementen die er bestaan en geven we enkele belangrijke aandachtspunten mee.



## Drie soorten evenementen

In praktijk komen er grotendeels drie soorten evenementen voor:

- Exclusief wetenschappelijke congressen;
- Gemixte evenementen;
- Puur promotionele evenementen.

### Let op !

- Zorg altijd voor een passende overeenkomst met de organisator.
- Zorg ervoor dat je het visumnummer V2 verkrijgt alvorens te sponsoren, inclusief de bevestiging dat jouw firma deel uitmaakt van het verkregen visumnummer.
- Heb je een stand? Moderation is key!

### 1) Exclusief wetenschappelijke congressen

Dit zijn wetenschappelijke bijeenkomsten georganiseerd door een derde partij (geen farmaceutisch of medisch hulpmiddelen bedrijf) waarvan het **programma exclusief wetenschappelijk** is.

In dat geval is de organisatie van en deelname aan de **wetenschappelijke** bijeenkomst het hoofddoel ervan.

De **organisatie van het wetenschappelijke luik van deze congressen mag worden gesponsord**. Hieronder vallen onder andere speaker fees, room rental, logistiek, staff rental, catering, uitnodigingen, etc.

Als sponsorende firma moet je zorgen voor een passende **overeenkomst** met de organisator waaruit blijkt waarvoor het sponsorgeld precies zal worden aangewend.

**Let op:** de aanwezigheid van standen wordt getolereerd maar de sponsoring zelf moet betrekking hebben op de organisatie van het wetenschappelijke luik van het congres. Standen mogen bovendien enkel aanwezig zijn in een aparte ruimte en dus niet in de congreszalen.



## 2) Gemixte evenementen

Dit zijn evenementen georganiseerd door een derde partij (geen farmaceutisch of medisch hulpmiddelen bedrijf) waarvan het programma niet exclusief wetenschappelijk is. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer de publicitaire standen niet accessoir zijn aan het wetenschappelijke deel.

Bij dergelijke evenementen is wetenschap niet de hoofdreden van het evenement.

Dergelijke evenementen mogen helemaal niet worden gesponsord, ook al zouden de deelnemers zelf betalen voor het niet-wetenschappelijke gedeelte.

Farmaceutische en medische hulpmiddelen firma's mogen er geen stand hebben omdat dit neerkomt op een sponsoring van een voordeel dat ingaat tegen artikel 10 van de geneesmiddelenwet d.d. 25 maart 1964.

## 3) Puur promotioneel evenement

Het doel van dergelijke bijeenkomsten is niet het overbrengen van wetenschappelijke kennis, maar is puur promotioneel. Denk maar aan beurzen of salons.

Op dergelijke evenementen mogen firma's aanwezig zijn met een stand indien de volgende voorwaarden worden gerespecteerd:

- Er mag geen wetenschappelijk programma zijn (anders wordt het beschouwd als een gemixt evenement, zie punt 2);
- Er mag geen enkel voordeel (zoals een workshop of niet-wetenschappelijk programma) of gift worden gegeven aan de deelnemende zorgverstrekkers, noch gastvrijheid op de standen;
- Standen zijn neutraal en sober;
- Er mogen geen sociale activiteiten worden aangeboden (geen feest, receptie, etc.) noch georganiseerd.









## Tip 1: Dien niet *last minute* in!

Hou rekening met de indieningstermijnen (klik [hier](#) voor een algemeen overzicht). Hou er rekening mee dat het gaat om werkdagen en niet om kalenderdagen.

Het Visumbureau stelt vast dat vele firma's zodanig laat indienen, dat er in geval van weigering geen herindiening meer mogelijk is. Velen gaan er vanuit dat het Visumbureau het dossier dan wel in schorsing zal zetten om alsnog de kans te krijgen een tijdige correctie door te voeren. Dit is een foute redenering die leidt tot weigeringen.

**Start dus op tijd met de voorbereiding en het indienen van uw dossier en lees alles aandachtig na !**

In geval van vragen, aarzel dan niet ons te contacteren voorafgaand aan de indiening van uw visumaanvraag.

Neem een kijkje op onze website voor de telefonische contacturen of stuur een mail naar [secretariaat@mdeon.be](mailto:secretariaat@mdeon.be)

## 3. Tips van het Visumbureau

Ongeveer 75% van de ingediende visumaanvragen wordt onmiddellijk goedgekeurd. Na herindiening stijgt het goedkeuringspercentage gemiddeld naar 96%. Desondanks zijn er nog altijd visumaanvragen die worden geweigerd. Graag geeft het Visumbureau jullie enkele tips mee om zoveel mogelijk goedkeuringen te krijgen.



## Tip 2: Gebruik de Checklist voor het invullen van een visumaanvraag

Mdeon heeft een checklist die u kan helpen bij het invullen van een visumaanvraag V1 en V2. Deze checklist geeft per rubriek van de visumaanvraag V1 en V2 "Tips & Tricks" mee om zeker te zijn dat u niets vergeet. Bovendien wordt telkens het bijhorende FAQ-nummer vermeld, opdat u in geval van twijfel weet waar u terecht kan voor meer info.

Klik [hier](#) om de checklist V1 en V2 te raadplegen.